



1º ADITIVO AO EDITAL N. 004/2021 – BELO HORIZONTE – MG - PROCESSO DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO IMEDIATA E FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA DE COLABORADORES PARA ATUAÇÃO NO DDS (SERVICE).

A ASSOCIAÇÃO GRUPO CONVIVÊNCIA DONA DOCHINHA, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 18.273.227/0001-76, no uso de suas prerrogativas, faz constar as seguintes alterações no edital 004/2021:

Art. 1º. Fica alterado a remuneração regime CLT para o cargo **GERENTE DE OPERAÇÕES** de acordo com o disposto a seguir:

ONDE SE LÊ:

ANEXO II

CARGOS, JORNADA, LOCAL DE TRABALHO, REQUISITOS PARA O CARGO E REMUNERAÇÃO

CARGO	JORNADA	LOCAL DE TRABALHO	REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO NO CARGO	REMUNERAÇÃO REGIME CLT
Gerente de Operações	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Gerente de Operações, deverão possuir Ensino médio completo em Instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC, possuir experiência na área.	R\$7.000,00
Auxiliar Administrativo	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Auxiliar Administrativo, deverão possuir Ensino médio completo em Instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC	R\$1.500,00
Supervisor de Operações	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Supervisor de Operações, deverão possuir Ensino Médio completo em instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC, possuir experiência de 06(seis) meses em Supervisão de Equipe; possuir CNH – categoria B válida em território nacional, desejável possuir Ensino Superior.	R\$2.500,00
Auxiliar de	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Auxiliar de Departamento Pessoal ,	



Departamento Pessoal			deverão possuir Ensino Médio completo em instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC; possuir conhecimento em Informática e pacote Office.	R\$1.546,50
Assistente de Departamento Pessoal	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Assistente de Departamento Pessoal, deverão possuir Ensino Médio completo em instituição devidamente reconhecida pelo MEC; Possuir experiência na área; possuir conhecimento em Excel.	R\$1.958,90
Analista de Departamento Pessoal	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Analista de Departamento Pessoal, deverão possuir curso superior completo em RH (Gestão de Pessoas) ou Administração em Instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC.; Possuir experiência na área, possuir conhecimento em Excel nível intermediário.	R\$2.371,30
Auxiliar de DHO (Desenvolvimento Humano e Organizacional)	40 horas semanais	Belo Horizonte	Os candidatos para o cargo de Auxiliar DHO (Desenvolvimento Humano e Organizacional), deverão possuir Ensino Médio completo em Instituição devidamente reconhecida pelo MEC; Possuir experiência na área de RH; Possuir conhecimento em Informática e pacote Office.	R\$1.546,50
Coordenador Financeiro	40 horas semanais	Belo Horizonte	Os candidatos para o cargo de Coordenador Financeiro, deverão possuir curso superior completo em Administração de Empresas em Instituição devidamente reconhecida pelo MEC.; possuir experiência na área de Coordenação Financeira, custos e orçamentos; Possuir conhecimento em pacote Office, desejável possuir Pós Graduação em Finaças, Controladoria e Auditoria ou áreas afins, em Instituição devidamente reconhecida pelo MEC.	R\$5.000,00

Benefícios: Conforme Convenção Coletiva de Trabalho.



LEIA-SE:

ANEXO II

CARGOS, JORNADA, LOCAL DE TRABALHO, REQUISITOS PARA O CARGO E REMUNERAÇÃO

CARGO	JORNADA	LOCAL DE TRABALHO	REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO NO CARGO	REMUNERAÇÃO REGIME CLT
Gerente de Operações	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Gerente de Operações, deverão possuir Ensino médio completo em Instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC, possuir experiência na área.	R\$6.000,00
Auxiliar Administrativo	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Auxiliar Administrativo, deverão possuir Ensino médio completo em Instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC	R\$1.500,00
Supervisor de Operações	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Supervisor de Operações, deverão possuir Ensino Médio completo em instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC, possuir experiência de 06(seis) meses em Supervisão de Equipe; possuir CNH – categoria B válida em território nacional, desejável possuir Ensino Superior.	R\$2.500,00
Auxiliar de Departamento Pessoal	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Auxiliar de Departamento Pessoal , deverão possuir Ensino Médio completo em instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC; possuir conhecimento em Informática e pacote Office.	R\$1.546,50
Assistente de Departamento Pessoal	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Assistente de Departamento Pessoal, deverão possuir Ensino Médio completo em instituição devidamente reconhecida pelo MEC; Possuir experiência na área; possuir conhecimento em Excel.	R\$1.958,90
Analista de Departamento Pessoal	40 horas semanais	Belo Horizonte/MG	Os candidatos para o cargo de Analista de Departamento Pessoal, deverão possuir curso superior	

Av. Raja Gabaglia,4943 – Cidade Jardim, Cep: 30.360-663 Belo Horizonte - Minas Gerais

Telefone: (31) 3295-5655

E-mail: institucional@donadochina.com.br | Site: <https://www.donadochina.com.br>



			completo em RH (Gestão de Pessoas) ou Administração em Instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC.; Possuir experiência na área, possuir conhecimento em Excel nível intermediário.	R\$2.371,30
Auxiliar de DHO (Desenvolvimento Humano e Organizacional)	40 horas semanais	Belo Horizonte	Os candidatos para o cargo de Auxiliar DHO (Desenvolvimento Humano e Organizacional), deverão possuir Ensino Médio completo em Instituição devidamente reconhecida pelo MEC; Possuir experiência na área de RH; Possuir conhecimento em Informática e pacote Office.	R\$1.546,50
Coordenador Financeiro	40 horas semanais	Belo Horizonte	Os candidatos para o cargo de Coordenador Financeiro, deverão possuir curso superior completo em Administração de Empresas em Instituição devidamente reconhecida pelo MEC.; possuir experiência na área de Coordenação Financeira, custos e orçamentos; Possuir conhecimento em pacote Office, desejável possuir Pós Graduação em Finanças, Controladoria e Auditoria ou áreas afins, em Instituição devidamente reconhecida pelo MEC.	R\$5.000,00

Benefícios: Conforme Convenção Coletiva de Trabalho.

Art. 2º. As demais disposições permanecem inalteradas.

Belo Horizonte, 22 de janeiro de 2021

VIVIANE TOMPE SOUZA MAYRINK
PRESIDENTE
ASSOCIAÇÃO GRUPO CONVIVÊNCIA DONA DOCHINHA